

*În conformitate cu art.7 din Regulamentul – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice , aprobat prin H.G. nr. 286/2011 , modificat și completat de H.G. nr. 1027/2014*

PRIMĂRIA COMUNEI COSTIȘA , JUDEȚUL NEAMȚ

ANUNȚĂ :

Organizează concurs pentru ocuparea pe durată nedeterminată a unui post contractual vacant de : REFERENT , în cadrul Compartimentului Contabilitate-Financiar – Impozite și Taxe din aparatului de specialitate al Primarului Comunei Costișa , Județul Neamț.

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Costișa , Județul Neamț în data de 10.04.2017 , ora 10,00 – proba scrisă și 12.04.2017 , ora 10,00 – interviul.

Dosarele de înscriere se pot depune la registratura Primăriei comunei Costișa în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant ( în perioada 17.03.2017 – 30.03.2017 între orele 8,00 – 12,00 )

**Dosarul de concurs** trebuie să conțină în mod obligatoriu:

- Cerere de înscriere la concurs.
- Copia actului de identitate.
- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări , precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului , solicitate de autoritatea sau instituția publică.
- Carnetul de muncă sau , după caz , adeverințele care atestă vechimea în muncă , în meserie și / sau în specialitatea studiilor , în copie.
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează.
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.
- Curriculum vitae .

**Condițiile generale de participare la concurs sunt:**

- are cetățenia română ,cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România.
- cunoaște limba română scris și vorbit.
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale.
- are capacitate deplină de exercițiu .
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează atestată pe baza adeverinței eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate.
- îndeplinește condițiile de studii și de vechime sau alte condiții specifice

cerințelor postului scos la concurs.

- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### **Condiții specifice de participare la concurs:**

- minim 3 ani vechime în activitate financiar-contabilă, impozite și taxe
- studii medii, absolvite cu diplomă de bacalaureat.
- cunoștințe de operare pe calculator.
- gândire analitică și conceptuală.
- disponibilitate de lucru sub presiunea timpului și în condiții de stres.
- folosirea eficientă a resurselor la dispoziție.
- flexibilitate în gândire și în relațiile cu alte persoane.
- capacitate de comunicare orală.
- comportament disciplinat, conduită morală.

#### **Tipul probelor de concurs :**

- selecție dosare ;
- proba scrisă;
- interviu ;

#### **Calendarul de desfășurare a concursului :**

- 30 martie 2017 ora 12.00 data limită până la care se pot depune dosare;
- 03 aprilie 2017 ora 11.00 selecția dosarelor;
- 10 aprilie 2017, ora 10.00 proba scrisă;
- 12 aprilie 2017, ora 10.00 interviu;

#### **Bibliografie :**

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificări și completări.
3. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată, cu modificări și completări.
4. Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia.
5. Legea nr. 227/2015 privind codul fiscal cu modificări și completări.

#### **La aceste acte normative se vor avea în vedere toate modificările și completările ulterioare.**

#### **Tematică:**

1. Atribuțiile Consiliului Local.
2. Atribuțiile Primarului
3. Organizarea și conducerea contabilității.

- 4.Registrele de contabilitate.
- 5.Situații financiare.
- 6.Competențe și responsabilități în procesul bugetar.
- 7.Finanțarea instituțiilor publice.
- 8.Bunurile care alcătuiesc domeniul public al UAT și modul de administrare a acestora.
- 9.Obligațiile contribuabililor în ceea ce privește declararea ,dobândirea , înstrăinarea și modificarea clădirilor.

PRIMAR  
AUREL CIOCĂNEL  
PRIMĂRIA  
ROMÂNIA  
COMUNA COSTIȘA

